

【重要】簡易内管施工登録店 更新のご案内**更新申込の期限：2026年2月27日(金)**

年に1度、登録店更新についてのご案内です。

2026年4月1日以降も継続して施工を行うには、上記期限までの書類到着が必要です。

余裕を持ったお手続きをお願いいたします。

更新する

弊社ホームページをご確認いただき、必要書類の準備と登録料の支払い、申請書の郵送をお願いします。

辞退する

「(様式9) 登録店辞退届」を取得し、必要事項を記入のうえ郵送してください。

※辞退の場合、4月1日以降の施工はできません。

登録店**辞退届**ダウンロード手順
(別紙)を参照**更新手続き****1. 申請書類の準備**

※ホームページからのダウンロード方法は別紙参照

・OGNWのHPから「(様式2)簡易内管施工登録店登録申請書(更新)」をダウンロード※し

必要事項を入力またはご記入のうえ、必要書類をご準備ください。

【申請書に貼付が必要な書類】

・更新登録料の払込証明書(コピー可)

・JIA簡易内管施工士資格証のうら・おもての写し(必ず登録者全員の分)

HPへのアクセス
(QRコード)**【申請書記載に伴う留意事項】**

(様式2)

簡易内管施工登録店登録申請書(更新)

**テキストは、HPの『簡易内管工事 設計・施工要領』
(パスワード:kani3osaka)をご確認ください。**

簡易内管施工登録店として登録を更新願いたいので、貴社の定める「簡易内管施工登録店登録要綱」を承認の上、同要綱に基づき申し込みます。

また、下記の施工認定者に対して 年 月 日に「簡易内管工事 設計・施工要領(2026年1月版)」にて教育を実施しましたことを合わせてご報告します。

(登録店番号 第XX 号)

(ふりがな)			
店号			
(ふりがな)			
代表者氏名			
事業所所在地	〒	—	
住所			
電話番号	電話		
メールアドレス	メール		
法人設立年月日	西暦	資本金	
従業員数		年商	
常勤または常備している簡易内管施工士の氏名	氏名	資格者番号	

登録いただいている実印を押印**工事記録簿(施工完了報告)確認書**

〇印を入れてください。

- () 貴社の定める「簡易内管施工登録店 登録要綱」に基づき、2025年1月～12月の期間に施工した工事は、別紙「登録店別施工報告一覧(または工事記録簿)」記載の通りに相違なく、他に未報告工事のないことを確認しました。
- () 2025年1月～12月の期間に施工報告が、必要な工事がなかったことを確認しました。
- () 未報告の施工

**該当する箇所(1カ所)に
○をつけてください****登録店の開示に関する確認書**

以下の、いずれかに必ず〇印を入れてください。

- () お客さまから貴社へのお問い合わせされた際の「登録店の開示」について、貴社で「登録店名称」、「営業所の所在地」、「連絡先電話番号」を弊社HP上を含め、お客さまへ開示することを承諾します。
- () 「登録店の開示」について、貴社でお客さまへ開示することを拒否します。

※登録店の開示に関しましては、今後も毎年、登録店更新時期にご承諾の確認をいたします。
なお、ご承諾いただいた登録店さまの開示情報は前述の3項目のみとし、それ以外の情報を開示することはありません。また、本目的以外に開示することはありません。

(備考)

- 「簡易内管施工登録店登録要綱」に定める所定の登録料を添えること。
(払込証明書を裏面の所定の箇所にのり付けすること)
- 日本ガス協会発行の簡易内管施工士資格証のおもて、うら(資格者全員の分)の写しを添付すること。
(裏面の所定の箇所にのり付けすること)

(注)印は、法人の場合は会社の実印、個人の場合は代表者の実印

2. 更新登録料の支払い

- 更新登録料：17,600円（税込）※振込手数料はご負担願います。
- 振込用紙は、郵便局等の店頭にてご記入の上、ご利用ください。（ネットバンキング可能）

•振込先：ゆうちょ銀行 口座00940－4－134564
大阪ガスネットワーク(株)

払込人氏名欄に「登録店番号」「貴社名」「住所」「氏名」等を必ずご記入ください。
→申請書へは、「受領書」のコピーを貼付してください。

3. 申請書類の送付

- チェックリストを用いて添付書類に不備が無いことを確認し、下記送付先まで郵送ください。
- 次の4点の抜けもれにご注意ください。
- ① 申請書に教育実施日を必ずご記入ください。
- ② 押印忘れにご注意ください。
- ③ 申請書の「工事記録簿(施工完了報告)確認書」欄に、確認結果をご記入ください。
- ④ 申請書の「登録店の開示に関する確認書」欄に、承諾の可否をご記入ください。

<申請書送付先>
〒541-0046
大阪市中央区平野町4丁目1番2号
大阪ガスネットワーク(株) 経営企画部 簡易内管施工登録店運営係

【更新】登録店申請 送付物チェックリスト		
チェック欄	必要書類	
	①	(様式2)簡易内管施工登録店登録申請書(更新)
	②	払込証明書 (@17,600)
	③	登録済全員分簡易内管施工士資格証の写し(最新有効期限の物)
※お店を辞める場合は、「(様式9)登録店辞退届」を送付願います		

 更新完了

- 書類の確認ができ次第、「登録店証」と「インボイス対応の通知書」をお送りします。

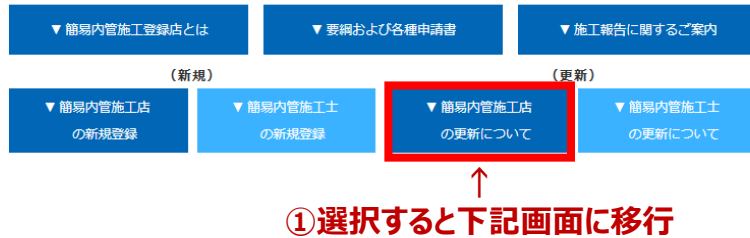
申込用紙ダウンロード手順のご案内
(更新する場合は提出してください)

大阪ガスネットワーク 簡易内管登録店のHPにアクセス
Google等の検索サイトで「大阪ガスネットワーク 簡易内管登録店」と検索し、
「簡易内管施工登録店の各種業務について」と表示のあるサイトにアクセス。



「▼簡易内管施工店の更新について」をクリックすると、登録店の更新に関連するページに移行します。その中から「(様式2)簡易内管施工登録店登録申請書(更新)」をクリックしダウンロードしてください。ファイルはExcel形式です。

簡易内管施工登録店の新規登録、更新、簡易内管施工士の当社講習申込等についてご案内します。



簡易内管施工登録店として大阪ガスネットワーク(株)への登録を更新される方

簡易内覧施工登録店は、1年に1回大阪ガスネットワーク(株)への登録を更新していただいております。

更新のご案内時期になりましたら、簡易内覧施工登録店運営係より、『登録店更新のご案内』『施工完了報告の提出確認について』を送付いたしますので、下記のフローに従って更新作業をお願いいたします。

＜簡易内管施工登録店 登録更新までのフロー＞

大阪ガスネットワーク(株)より、
『登録店更新のご案内』『施工完了報告の提出確認について』を1月頃送付
『2025年度 登録店更新のご案内』

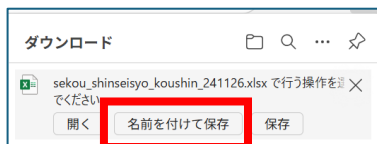
2 [簡易内管施工登録店登録画面](#) (1.35MB) [設計・施工要領](#) (2.48MB) [をご確認](#)

『(様式2)簡易内管施工登録店登録申請書(更新)エクセル版』(126KB)

1. (樣式2) 簡易內閣施工登錄店登録申請書 (更新) PDF版 (121KB)

『払込票』(店更新用)見本

↑ ②選択(Excel※)



↑ ③名前を付けて保存

[illegible]

④ 保存したExcelを開いて必要事項入力後 印刷し、
代表者氏名の横に登録の実印を押印してください

※スマホ等で印刷する場合や手書きで申込書を作成する場合は、PDF版をダウンロードください

登録店辞退届ダウンロード手順のご案内 (更新しない場合は提出してください)

1

大阪ガスネットワーク 簡易内管登録店のHPにアクセス
Google等の検索サイトで「大阪ガスネットワーク 簡易内管登録店」と検索し、
「簡易内管施工登録店の各種業務について」と表示のあるサイトにアクセス。

大阪ガスネットワーク 簡易内管登録店

検索

大阪ガスネットワーク
https://network.osakagas.co.jp/procedures/kaninaikan/

簡易内管施工登録店の各種業務について

簡易内管施工登録店となる場合は大阪ガスネットワーク(株)へ登録申請を行ってください。また、大阪ガスネットワーク(株)供給エリア内で施工する際には日本ガス協会簡易内...

HPへアクセス

2

登録店辞退届をダウンロード
「▼要綱および各種申請書」をクリックすると、申請書一覧に移動します。
その中から「(様式9) 登録店辞退届」を選択し、ダウンロードしてください。

簡易内管施工登録店の新規登録、更新、簡易内管施工士の当社講習申込等についてご案内します。



①選択すると下記画面に移行

要綱および各種申請書 等

<要綱>

[簡易内管施工登録店登録要綱](#) (1.35MB)

[設計・施工要領](#) (8.48MB)

<登録料および講習受講料の振込について>

[払込票_\(店更新用\)見本](#) (413KB)

[払込票_\(施工士更新用\)見本](#) (417KB)

<申請書>

[\(様式2\) 簡易内管施工登録店登録申請書 \(更新\)](#)

(196KB)

[\(様式4\) 施工認定者講習受講申込書兼認定申請書 \(更新\)](#)

(116KB)

[\(様式9\) 登録店辞退届](#) (13.1KB)

[\(様式10\) 簡易内管施工登録店更新申請書 \(更新\)](#) (13.7KB)

※住所の変更をする場合

[\(様式8\) 登録店異動届](#) (2.1KB)

※番号(会社名)及び代表者の変更があった場合

[\(様式10\) 施工認定者異動届](#) (20KB)

※施工士の入退社・個人情報の変更があった場合

<申請書記入サンプル>

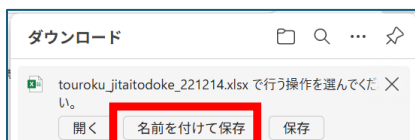
[\(様式2\) 簡易内管施工登録店登録申請書 \(更新\) 記入例](#)

(253KB)

[\(様式4\) 施工認定者講習受講申込書兼認定申請書 \(更新\)](#)

記入例 (394KB)

↑ ②選択(Excel※)



↑ ③名前を付けて保存

(様式9)	
登録店辞退届	
西暦 年 月 日	
大阪ガスネットワーク株式会社御中	
(登録店番号前2桁)	(号)
商 号	
ふりがな	
代 表 者 氏 名	(印)
住 所	
事業所所在地	
電 話 番 号	()
理 由	

(注)印は、法人の場合は会社の実印、個人の場合は代表者の実印

④保存したExcelを開いて必要事項入力後 印刷し、
代表者氏名の横に登録の実印を押印してください

申込用紙記入時のお願い・注意事項

Excelでの電子入力を推奨します

ご提出いただく申込書は、手書きによる判読間違いや記入漏れを防ぐため、可能な限りダウンロードしたExcelファイルに直接入力し、印刷していただくことを推奨します。

PCでの入力が難しい場合

やむを得ず手書きで記入される場合は、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入ください。

【重要】メールアドレスの正確な記入について

今後、各種ご案内については、お店のメールに送ることになります。

『ご記入いただいたメールアドレス宛』にお送りします。

※メールアドレスの記入が不正確な場合、ご案内が届かず、結果、更新ができなくなってしまうので、特にご注意ください。

【ご注意】手書きの場合に間違いやすい文字

以下の文字は、手書きの際に判別が難しくなるため、判別可能な表記をお願いいたします。

1 ⇔ l
(数字の1とエル)

0 ⇔ o
(数字の0とオー)

q ⇔ 9
(数字の9とキュー)

- ⇔ _
(ハイフンとアンダーバー)

表面・裏面の記入と添付書類について

【表面】各項目

- ・登録店番号、商号など、すべての項目を正確にご記入ください。
- ※複数名で申請する場合は、1枚の申込書にまとめて記入できます。

【裏面】資格証貼付欄

- ・登録者全員分のJIA簡易内管施工士資格証（おもて・うら）のコピーを貼り付けてください。

【裏面】受講料払込証明書貼付欄

- ・金融機関の収納印がある払込受付証明書（コピー可）を貼り付けてください。